

2019-2023 STRATEJİK PLANI

MİMAR SİNAN ORTAOKULU



ÇANKAYA/ANKARA

T.C.
ÇANKAYA KAYMAKAMLIĞI

MİMAR SİNAN ORTAOKULU

2019-2023
STRATEJİK PLANI



“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.

İstiklâl Marşı



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal.
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastiğin yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatını.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.
Her cerihamdan, İlâhî, boşanıp kanlı yaşım;
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

MEHMET AKİF ERSOY

GENÇLİĞE HİTABE



Ey Türk gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyen dâhilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr-ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır!

Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi Mustafa Kemâl ATATÜRK

20 Ekim 1927

SUNUŞ

Okul Müdürü

Bilgiye ulaşmanın kolaylaştığı küresel dünyada bilginin dağıtıcısı ve yorumlayıcısı olan okullar, çok daha fazla önem kazanmıştır. Eğitim ve Öğretim Kurumları, toplumların kültürel zenginliklerini yaşatması ve çağın gelişmelerine yön vermesi bakımından stratejik öneme sahip örgütlerin başında gelmektedir. Bu nedenle okulların işlevlerini verimli bir şekilde yerine getirmesinde önemli olabilecek faktörlerden biri de okullarda hazırlanan stratejik planlardır.

Hızla değişim gösteren dünya şartlarında ortaya çıkan sorunlara çözüm bulabilmek için Stratejik plan yapılması ve uygulanması zorunlu hale gelmiştir. Yapılan bu Stratejik planlamanın geleneksel planlamaya göre daha iyi sonuçlar doğuracağı kesindir.



Latince “yol, çizgi” anlamına gelen strateji, Türkçede ise “sürdürme, götürme” anlamında kullanılmaktadır. Stratejik planlama ise bir örgütün paydaşlarının geleceklerini hayal etme ve bu geleceği başarmak için gereken işlem ve uygulamaları analiz eden bir süreç olarak tanımlanabilir. Strateji, bir başka şekilde örgütün amaç ve hedeflerine nasıl ulaşacağını gösteren kararlar bütünü olarak tanımlanmaktadır.

Örgüt, stratejik planlama ile “gelecekte ne yapacağını” belirlemiş olacaktır. Bu özellikleri ile stratejik plan, yapılacak çalışmalara yön verecek ve önceliklerin tespitine yardımcı olacaktır.

Stratejik planlamayı diğer planlardan ayıran en önemli özelliklerden bazıları şunlardır:

- Uzun bir zaman dilimine yayılmış olması,
- Amaç ve işlevlerine göre farklı verilerden oluşması,
- Uzun süreli amaçları ve ileride meydana gelebilecek sonuçları kapsaması,
- Çevresel faktörlerin incelenmesine büyük önem vermesi ve yapılacaklar üzerinde ayrıntılı bir biçimde durması şeklinde sayılabilir.

Yukarıda açıklamaya çalıştığımız tanımlamalardan hareketle okulumuzun misyon ve vizyonu doğrultusunda, mevcut koşullar ve durumlar göz önünde bulundurularak geleceğe ilişkin, çizmesi gerektiği yolu belirlemek ve bu amaçla gerçekleştirilen işlemleri ölçülebilir ve nitelikli hale getirmek amacıyla bu stratejik planı hazırlama ihtiyacımız ortaya çıkmıştır.

Mimar Sinan Ortaokulu'nun hazırladığı Stratejik Planlama, kurumda her kademedede görev yapanların katılımlarını ve kurum yöneticilerinin tam desteğini içeren, sonuç almaya yönelik çabaların bütünüdür. Bu anlamda paydaşların, kurumun, misyonu, vizyonu hedefleri ve performans ölçümlerinin belirlenmesinde aktif rol oynamasını ilke edinir.

Mimar Sinan Ortaokulu'nun Stratejik Planı, Çankaya İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün Stratejik Planında olduğu gibi aşağıdaki beş temel soruya yanıt olacak şekilde planlanmıştır.

- NEREDEYİZ?
- NEREDE OLMAYI İSTİYORUZ?

- GELİŞMEMİZİ NASIL ÖLÇEBİLİRİZ?
- HEDEFİMİZE NASIL ULAŞABİLİRİZ?
- NASIL DENETLEYEBİLİRİZ?

Bu sorulara verilecek yanıtlar ve stratejik planın diğer unsurları, hazırlayacağımız stratejik planın içeriğini oluşturur. Planlama; amaçların belirlenmesi, bu amaçlara ulaşılabilecek yöntemlerin hazırlanması, yöntemlerin uygulanması, sonuçların izlenmesi, değişen koşullar çerçevesinde başlangıçta belirlenen aşamaların yeniden düzenlenmesini içeren dinamik bir süreçtir. Bütün Stratejik Planlarda olduğu gibi, Mimar Sinan Ortaokulu'nun hazırladığı Stratejik Planın uygulanmasında da kurum çalışanlarının tamamının desteği gerekmektedir. Stratejik planlamayla, gelişen ve değişen dünya şartlarında hangi noktada olmamız gerektiğini belirleyip, bu hedefe ulaşmak için izleyeceğimiz rotayı çizmiş oluyoruz. Bundan sonraki aşama, hazırlanan stratejik plan doğrultusunda kendimizi geliştirmemiz ve teknoloji sayesinde de gelişen dünyayı takip ederek gerektiğinde küçük dokunuşlarla hedeflerimizden şaşmadan stratejik planımızı yeniden düzenlememizdir.

Hazırladığımız bu stratejik planın okulumuzun gelişimine büyük katkı sağlayacağı inancıyla...

Seher BAŞARAN
Okul Müdürü

Müdür Yardımcısı

Mimar Sinan Ortaokulu olarak, başarılı olma yolunda uğraş verirken; öğrenci, veli, öğretmen, çalışan ve okul yönetimi olarak bir takım anlayışı içerisinde, eksikliklerimizi tamamlayarak, yenilenecek, başarı için çalışıyoruz.

Ülkemizin geleceği olan çocuklarımız için daha iyiyi daha güzeli aynı zamanda mutlu ve başarılı yarınları hedefliyoruz. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile STRATEJİK PLAN; çalışmalarımızı daha sistemli bir hale getirmemize, geri dönütler doğrultusunda tekrar planlama yapmamıza yardımcı olacaktır.



Ulu önder Atatürk'ü örnek alarak; çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyeti'nin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Mustafa AKÇELİK

Müdür Yardımcısı

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	:5
İÇİNDEKİLER.....	:8
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	:9
BÖLÜM II:	
DURUM ANALİZİ.....	:10
OKULUN KISA TANITIMI	:10
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	:11
PAYDAŞ ANALİZİ.....	:14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	:18
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	:21
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	:22
MİSYONUMUZ	:22
VİZYONUMUZ.....	:22
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	:22
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	:22
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	:22
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	:24
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	:26
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	:28
VI. BÖLÜM: İZLEME DEĞERLENDİRME.....	:28

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması sürecine Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlanmıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE EKİBİ

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Seher BAŞARAN	Okul Müdürü	Ezgi YAĞIZ	Öğretmen
Mustafa AKÇELİK	Müdür Yardımcısı	Menekşe YILMAZ UĞURLU	Öğretmen
Aysun ARSLAN	Okul Aile Birliği Bşk	Ayşen KORKMAZ	Öğretmen
Sultan AYDOS	Okul Aile Birliği Bşk. Yrd.	Sare Müge AKGÜN	Öğretmen
Güzide Beril GÜRSEL	Öğretmen	Pınar DÜNDAR	Öğretmen
		Tuğba BAYRAK	Öğretmen
		Ünsal KOCAMANOĞLU	Öğretmen

Tablo 1: Stratejik Plan Üst Kurulu ve Ekibi

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

OKULUN KISA TANITIMI

Okulumuz 1972 yılında Zafertepe İlkokulu olarak, 2 katlı, 8 derslikli binası ile hizmete girmiştir. 1974 yılında ismi Mimar Sinan İlkokulu olarak değiştirilmiştir. 1994 yılında sekiz yıllık kesintisiz eğitime geçerek, adı Mimar Sinan İlköğretim Okulu olmuştur. 2002 yılında Dünya Bankası katkıları ile yapılan 14 derslikli, anasınıfı, fen ve bilişim teknolojiler laboratuvarı, kütüphanesi bulunan yeni binanın yapımı tamamlanarak 2003-2004 eğitim öğretim yılında hizmete girmiştir. Halen bu iki bina ile eğitim öğretime devam etmektedir. 2010-2011 eğitim öğretim yılında eski binanın derslikleri boşaltılarak yeni binaya taşınmıştır. Boşaltılan eski bina, atölyeler ve kantin olarak faaliyetine devam etmektedir. 12 yıllık zorunlu eğitime geçildikten sonra, 2013-2014 yılından itibaren ortaokul olarak eğitim- öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Halen okulumuzda 2 yönetici, 33 öğretmen, 3 hizmetli olmak üzere toplam 38 personel görev yapmaktadır. Öğrenci sayımız 322'dir.

Okulumuzun çevresi, gelir düzeyi alt ve orta seviyede olan bir yapıya sahiptir. Bundan dolayı sosyal ve kültürel gelişim arzu edilen düzeyde değildir. Yakın çevrede bölgenin sosyo - kültürel yapısına katkıda bulunacak sinema, tiyatro, kütüphane, halk eğitim merkezi, spor salonu vb. sosyal tesisler bulunmasına rağmen bu imkanlardan yararlanma noktasında bölge halkı yetersiz kalmaktadır. Kısırdöngü içinde kalan bu yetersiz sosyal ve kültürel yapıyı iyileştirmek için okul- çevre iş birliği gerekmektedir.

Okulumuz, çevrenin getirdiği bu etkileri ortadan kaldırmak için okulda hem akademik hem de davranış yönünden ilerleme kaydeden öğrencilerimize müze, bilim merkezi vb. yerlere, Gezi Kulübü tarafından çeşitli faaliyetler düzenlemektedir. Öğrencilerin akademik başarılarını arttırmak için ise Tübitak'ın düzenlediği yarışmalara ve sergilere etkin olarak katılmaktadır. Özellikle sekizinci sınıflarımıza düzenli deneme sınavları uygulanmaktadır. Her yıl sene sonunda Matematik Akıl Oyunları yarışmaları düzenlenmektedir. Öğrencilerimiz aynı zamanda çeşitli özel ve resmi kurumların düzenlediği yarışma ve şenliklere katılmaktadırlar. Tarım Orman Bakanlığı'nın düzenlediği kompozisyon yarışmasında ikincilik ödülü , Özel Arı Okulları Matematik Olimpiyatlarında birincilik ve üçüncülük ödülü, Fen Bilimleri'nde Özel Pınar Okulları'nın düzenlediği Yaşamımızı Kolaylaştıran İcatlar Yarışması'nda birincilik ödülü , MEB'nin düzenlediği Türk Halk Müziği yarışmasında Ankara genelinde iki kere ikincilik ödülü ,Görsel Sanatlarda da yine kazandığımız bir çok ödül bulunmaktadır. Her yıl veli-okul iş birliği ile geleneksel kermeslerimiz de olmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

İli: ANKARA		İlçesi: ÇANKAYA			
Adres:	Göktürk Mahallesi 168.sokak No:2 06630	Coğrafi Konum (link):	https://tinyurl.com/y67xewoe		
Telefon Numarası:	03124359969	Faks Numarası:	03124316042		
e- Posta Adresi:	853167@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	msinanio.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	853167	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1972		Toplam Çalışan Sayısı	38		
Öğrenci Sayısı:	Kız	174	Öğretmen Sayısı	Kadın	30
	Erkek	158		Erkek	5
	Toplam	332		Toplam	35
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 15	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 21		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 10	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: 0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	315,00 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	6		

Çalışan Bilgileri:

Okulumuz çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	3	30	33
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	1	1	2
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	8	34	42

Okulumuz Bina ve Alanları:

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	23	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	41	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	17	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	17	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	26	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	41	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	1098	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2135			
Okul Kapalı Alan (m2)	4854			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	121			
Kantin (m2)	39			
Tuvalet Sayısı	12			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri:

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Ana Sınıfı A	12	3	15	6-D	9	7	16
Ana Sınıfı B	7	6	13	7-A	9	11	20
5 -A	11	6	17	7-B	9	10	19
5- B	10	9	19	7-C	7	10	17
5- C	8	13	21	7-D	12	5	17
5-D	11	8	19	8-A	9	13	22
6-A	12	9	21	8-B	12	11	23
6-B	7	9	16	8-C	10	14	24
6-C	8	5	13	8-D	11	9	20

Donanım ve Teknoloji Kaynaklarımız:

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Akıllı Tahta Sayısı	29	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	26	Yazıcı Sayısı	10
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	6	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	18	İnternet Bağlantı Hızı	50 Megabit

Gelir ve Gider Bilgisi:

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dahil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	52.885,86 TL	50.878,13 TL
2017	60.833,59 TL	36.442,479 TL
2018	88.774,44 TL	45.885,25 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ

MEMNUNİYET ANKET
SONUCU

SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	3,80	76,00
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3,85	77,00
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	3,87	77,40
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3,02	60,40
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,13	82,60
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,32	66,40
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,12	82,40
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,21	84,20
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	3,88	77,60
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	3,04	60,80
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3,34	66,80
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3,01	60,20
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,78	75,60
GENEL DEĞERLENDİRME		3,64	72,88

MİMAR SİNAN ORTAOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,00	80,00
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,58	91,67
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	3,92	78,33
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,21	84,17
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4,17	83,33
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,88	77,50
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	3,63	72,50
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	4,08	81,67
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4,29	85,83
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,33	86,67
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,46	89,17
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,29	85,83
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3,17	63,33
GENEL DEĞERLENDİRME		4,08	81,54

MİMAR SİNAN ORTAOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
VELİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,24	84,80
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,27	85,40
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4,10	82,00
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	3,67	73,40
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,15	83,00
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,13	82,60
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	3,76	75,20
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	4,01	80,20
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4,29	85,80
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,71	74,20
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	3,43	68,60
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3,52	70,40
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,69	73,74
GENEL DEĞERLENDİRME		3,92	78,41

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi:

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Öncelikle, 2014-2019 stratejik planında yapılan GZFT analizleri incelenmiştir. Tüm iç paydaşlara yeniden anketler uygulanmıştır. Yapılan anketlerin değerlendirilmesinin ardından yeniden güçlü ve zayıf yönler tespit edilmiştir.

İçsel Faktörler:

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none">1. Okulun yakın çevresinde ikamet ediyor olmaları,2. Okul yetiştirme kurslarının öğrencinin talebi doğrultusunda uygulanması,3. Öğretmen ve arkadaşlarına saygılı olmaları
Çalışanlar	<ol style="list-style-type: none">1. Okuldaki kararların çalışanların katılımıyla alınması2. Çalışanların kendini kuruma ait hissetmesi3. Yeniliğe ve gelişmeye açık, genç öğretmen kadrosu4. Ulusal ve uluslararası proje hazırlama ve yürütme yetkinliği gelişmiş insan kaynağı5. Zümreler arası iletişimin iyi olması6. Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tespitine yönelik etkili bir tarama ve tanılama sisteminin takibinin yapılması ve rehberlik servisinin işler olması
Veliler	<ol style="list-style-type: none">1. Okul aile birliğinin özverili çalışması2. Annelerin genelde ev hanımı olması nedeniyle kolay ulaşılabilir olmaları
Bina ve Yerleşke	<ol style="list-style-type: none">1. Binanın geniş bir yerleşim alanına sahip olması
Donanım	<ol style="list-style-type: none">1. Güçlü bilişim altyapısı ve elektronik bilgi sistemlerinin bulunması2. Z-kütüphanesinin olması3. Fen Laboratuvarı, Resim, Teknoloji ve Tasarım Atölyelerinin olması
Bütçe	<ol style="list-style-type: none">1. Kantin gelirinin olması
Yönetim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none">1. Yöneticiler okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını çalışanlarla paylaşır2. Kurumdaki tüm duyuruların çalışanlara zamanında iletilmesi3. Uyumlu ve yetenekli idarecilerin olması4. Bilgi ve tecrübesi ile demokratik yönetebilme kabiliyetleri
İletişim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none">1. Yönetim, öğretmen ve öğrenci arasında etkin bir sosyal iletişim ağının olması2. Öğrenci devamsızlık takibinin düzenli olarak yapılması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none">1. Çoğunlukla bölünmüş ailelerin çocukları olmaları2. Sosyoekonomik zorluklar çekiyor olmaları3. Velilerin eğitim düzeylerinin düşük olması4. Verimli ve disiplinli ders çalışmamaları5. Sosyal etkinliklere ekonomik sebeplerle az katılıyor olmaları6. Birçok öğrencinin evinde bilgisayar olmadığı için teknolojiden ve 21. yüzyıl becerilerinden uzak kalmaları7. Öğrencilerin kendilerine ait çalışma odalarının bulunmaması
Çalışanlar	<ol style="list-style-type: none">1. Bir öğretim metodu olarak teknolojiyi az kullanmaları2. Hizmet içi eğitim çalışmalarına istekli olmamaları3. Hizmet içi eğitimlerin kontenjan sayısının yeterli olmaması4. Çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeylerinin düşük olması
Veliler	<ol style="list-style-type: none">1. Sosyoekonomik yapının zayıf olması2. Eğitim ve kültür seviyelerinin düşük olması3. Okuma oranının düşük olması4. Eğitim düzeylerinin düşük olması sebebiyle güçlü iletişim becerilerinin olmaması5. Meslek sahibi veli oranının düşük olması6. Sayıca çok olan bölünmüş ailelerin çocuklarıyla etkin iletişim kuramamaları
Bina ve Yerleşke	<ol style="list-style-type: none">1. Spor ve yemekhane salonlarının bulunmaması2. Kantin için ayrılan alanın yetersiz oluşu3. Veli görüşme odasının bulunmaması4. Öğretmen için çalışma alanlarının olmaması5. Okul güvenliğinin olmaması6. Otoparkın olmaması7. Yeşil alanının yetersiz olması8. Okulun iç-dış temizliğinin çalışan eksikliğinden dolayı yetersiz kalması
Donanım	<ol style="list-style-type: none">1. Yalıtım ve elektrik sisteminin yetersiz kalması2. Bilgisayar laboratuvarının teknolojinin gerisinde kalması3. İnternet hızının düşük olması
Bütçe	<ol style="list-style-type: none">1. Okul aile birliğine yapılan bağışların yetersiz olması2. Kantin gelirinin az olması3. MEB'in ortaokullara ayırdığı bütçenin yetersiz olması
Yönetim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none">1. Okulda yazışma işlerini yapmak için memurun olmaması2. Z-Kütüphanenin işlevini her durumda sürdürülebilirliği için kütüphane memurunun olmaması
İletişim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none">1. Sosyal medya yoluyla öğretmenlerin çalışma saatlerinin dışında rahatsız edilmesi

Dışsal Faktörler:

Fırsatlar

Politik	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitimin sürdürülebilir ekonomik kalkınmadaki işlevi konusunda toplumsal farkındalık2. Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması
Ekonomik	<ol style="list-style-type: none">1. Bahar aylarında düzenlenen kermes vb. etkinlikler2. MEB'in ortaokullara gelişim bütçesi vermeyi planlaması
Sosyolojik	<ol style="list-style-type: none">1. Okul Gezi Gözlem ve Tanıtım Kulübü'nün düzenlemiş olduğu etkinlikler2. MEB'in öğrencilerin ilgi, yetenek ve mizaçları doğrultusunda yaşam becerileri kazanmalarına yönelik tasarım beceri atölyelerinin kurulmasının amaçlanması
Teknolojik	<ol style="list-style-type: none">1. MEB'in Bilişim Teknoloji müfredatlarının kodlama vb. içeriklerle zenginleştirilmesi2. Okul alt yapısının Fatih Projesi ile güçlendirilmiş olması
Mevzuat-Yasal	<ol style="list-style-type: none">1. MEB'in 2023 vizyonuna göre mevzuat ve yasal yükümlülüklerin güncellenmesi
Ekolojik	<ol style="list-style-type: none">1. Okulumuzun üniversitelere ve hastanelere yakın olması2. MEB'in dijital eğitim öğretim içeriği geliştirilme ekosistemini oluşturması

Tehditler

Politik	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği2. Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması
Ekonomik	<ol style="list-style-type: none">1. Bütçenin az olmasından dolayı yapılması gereken etkinlik, faaliyet ve teknolojik gelişmelerin takibinin sınırlandırılması
Sosyolojik	<ol style="list-style-type: none">1. Ailelerin sosyoekonomik durumlarının zayıf olması nedeniyle öğrencilerle yeterince ilgilenmemesi2. Öğrencilerin aile ortamlarının iç içe olması nedeniyle gelişimsel olarak farkındalıklarının erken olması
Teknolojik	<ol style="list-style-type: none">1. Öğrencilerin gereğinden fazla ders dışında internet ve sosyal medya kullanımları
Mevzuat-Yasal	<ol style="list-style-type: none">1. Disiplin yönetmeliğinin yeteri kadar caydırıcı olmaması2. Sınıf geçme yönetmeliğinin eksik olması
Ekolojik	<ol style="list-style-type: none">1. Gelir düzeyinin düşük olması sebebiyle kültürel ve sosyolojik problemlerin yaşanması2. Gelir düzeyinin düşük olması sebebiyle iyi beslenemiyor olması3. Göç alan bölge olması sebebiyle değişik kültürlerle karşılaşılması

Gelişim ve Sorun Alanları:

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul öncesi eğitimde okullaşma devam ve tamamlama
2	Zorunlu eğitimde okullaşma, devam ve tamamlama
3	Okula Uyum ve Orayantasyonu Tamamlama
4	Özel eğitime erişim ve tamamlama
5	Yabancı öğrencilerin eğitim ve öğretime erişimi
6	Hayat boyu öğrenmenin gerçekleştirilmesi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları
2	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim
3	Sınıf Tekrarı
4	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme
5	Öğretim programları ve materyalleri
6	Ders araç gereçleri

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Okulumuz iç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim
2	Kurumsal Yönetim
3	Bina ve Yerleşke
4	Donanım
5	Temizlik, Hijyen
6	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

MİSYONUMUZ

Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı, vatanını ve milletini seven, sevgiye dayalı bir çalışma disiplini anlayışıyla, geleceğimiz için bilimsel düşünebilen, problem çözme yeteneği gelişmiş, birbirine güvenen, hoşgörülü, çevreye duyarlı, bireysel gelişimine yön verebilen, sosyal, eğitilmiş, değerlerine sahip ve mutlu bireyler yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

Çok yönlü eğitimi kullanan öğretmenleriyle; okul ortamında kazandığı edinimleri yaşantılarıyla ilişkilendiren, başarılı ve iç disiplini yüksek öğrenciler yetiştirmek.

HOŞGÖRÜLÜ, İLKELİ, ÇAĞDAŞ VE BİLİMSEL EĞİTİMDE ÖNCÜ OKULUZ...

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı, Cumhuriyetini seven eğitim ordusunun bir damlasıyız
- Çevreciyiz, Çünkü! Kendimizi ve ülkemizi seviyoruz.
- Her türlü teknolojiyi bilimsel gelişmeleri takip eder, hedeflerimize ulaşmak için kullanırız.
- Kararlarımızı herkesin katılımı ile alırız.
- Sorunlarımızı yapıcı olarak çözeriz.
- Zaman bizim için geri döndürülemez, nitelikli kullanılması gereken bir değerdir.
- Okulumuz büyük bir ailedir. Ailenin sıcaklığı ve şefkati vardır.
- Milli birlik beraberlik bilincine sahip, vatansever bireyleriz.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1

Bütün öğrencilerin eğitim ve öğretim imkanlarına adil şartlar altında erişmesi sağlanacak ve kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Stratejik Hedef 1.1.

Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergeleri	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Net Okullaşma Oranı (%)	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.1.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.1.1.c	Temel eğitimden ortaöğretime geçişte ilk beş tercihinden birisine yerleşen öğrencilerin oranı (%)	%45	%55	%65	%75	%85	%85
PG.1.1.d	Özel eğitime yönlendirilen öğrencilerin yönlendirildikleri eğitime erişim oranı (%) Ramlardan okullara yönlendirilen bireylerin okula erişim oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.e	Örgün eğitimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)	%2	%1	%1	%0	%0	%0
PG.1.1.f	Zorunlu eğitimden erken ayrılma oranı (%)	%1	%1	%0	%0	%0	%0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı Okuldaki kurul ve komisyonlar, OAB.	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı Okuldaki kurul ve komisyonlar, OAB.	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı Okuldaki kurul ve komisyonlar, OAB.	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı Okuldaki kurul ve komisyonlar, OAB.	Mayıs 2019

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2

Bütün öğrencilere ulusal ve uluslararası ölçütlerde 21. yy bilgi ve becerilerine , tutum ve davranışların kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, donanımlı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı sağlanarak, bütün öğrencilerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.

Performans göstergeleri

No	Performans Göstergesi		MEVCUT	Hedef				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
No	LGS NET ORTALAM ASI	Türkçe	11,5	13	15	17	18	20
		Matematik	2	3	5	7	9	10
		Fen Bilgisi	7,5	10	12	15	17	20
		T.C.İnkılap Tarihi	7,5	10	12	15	17	20
		İngilizce	5	6	7	8	9	10
		Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	8,25	9	10	10	10	10
PG.2.1.a	Öğrencilerin başarı ortalamaları	5. Sınıf	79	81	82	84	85	86
		6. Sınıf	75	76	78	79	80	81
		7. Sınıf	76	77	78	79	80	81
		8. Sınıf	73	74	75	76	78	80
PG.2.1.b	Sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	Ortaokul	%66	%70	%75	%85	%95	%100
PG.2.1.c	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	Ortaokul	10	13	15	17	20	25
PG.2.1.d	Onur veya İftihar belgesi alan öğrenci oranı	İlköğretim kurumları	32	40	45	50	60	75
PG.2.1.e	Disiplin cezası/yaptırım uygulanan öğrenci oranı	Ortaokul	5	3	1	0	0	0
PG.2.1.f	Uluslararası yarışmalara katılan öğrenci sayısı	Ortaokul	0	5	10	15	25	30

Eylemler

No	Eylem ifadesi	Eylem sorumlusu	Eylem tarihi
2.1.1	Okulumuzda öğrencilerin bilgi eksiklerini gidermek, yeteneklerini geliştirmek, derslerdeki başarılarını artırmak ve sınavlara hazırlanmalarına destek olmak amacıyla bireysel, bölgesel farklılıkları da göz önüne alınarak örgün eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları yaygınlaştırılacaktır.	Okul idaresi	15 Eylül-30 Eylül 10 Şubat -20 Şubat
2.1.2	Eğitsel, kişisel ve meslekî rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesinde beşeri ve fiziki kaynaklarda yaşanan sıkıntıların da ortadan kaldırılabilmesi amacıyla, toplumsal farkındalık düzeyi artırılacak ve diğer kurumlarla da bu alanda iş birliğine gidilecektir.	Okul idaresi, Rehberlik Servisi	15Eylül 30 Haziran
2.1.3	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak vb.) katılması sağlanacaktır.	Okul idaresi	15Eylül 30 Haziran
2.1.4	Bakanlık tarafından belirlenen Okul güvenliği, çevreye duyarlılık, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere uygunluk gibi okulların mekânsal kalitesinin yükseltilmesi amacıyla başlatılan mavi, yeşil vb. bayrak uygulamalarına katılmak için çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi	15Eylül 30 Haziran
2.1.5	Okulumuzda sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacaktır.	Okul idaresi	15Eylül 30 Haziran
2.1.6	Öğrencilerin olay ve olguları bilimsel bakış açısıyla değerlendirebilmelerini sağlamak amacıyla bilim sınıfları oluşturma, bilim fuarları düzenleme gibi faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Okul idaresi	15Eylül 30 Haziran
2.1.7	Okuma kültürünün erken yaşlardan başlamasını sağlayacak çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi	15Eylül-30 Haziran
2.1.8	Engelli öğrencilerin eğitim ve öğretim ihtiyaçlarını karşılama konusunda ailelere destek olunacaktır.	Okul idaresi	15Eylül-30 Haziran
2.1.9	Haftalık ders çizelgeleri temel yeterliliklerin geliştirilmesini sağlayacak bir dağılım ile ders çeşidi açısından yönetilebilir ve sürdürülebilir bir yapıda düzenlenecektir.	Okul idaresi	15Eylül-30 Haziran
2.1.10	Merkezi sınav sonuçlarının ülke, il, ilçe ve okul düzeyinde analizleri yapılacaktır.	Okul idaresi İlçe M.E.M	1 Haziran 30 Haziran

Stratejik Hedef 2.2

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısı ile eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak öğrencilerin yabancı dil yeterliliği ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliği artırılacaktır.

Performans göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Temel eğitimden ortaöğretime geçişte yabancı dil net ortalaması	5	6	7	8	9	10
PG.2.2.b	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı	5	5	5	5	6	6
PG.2.2.c	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısı	10	10	13	13	15	15
PG.2.2.d	Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	75	77	79	80	82	85
PG.2.2.e	AB Eğitim ve Gençlik Programları kapsamında yapılan kurumsal/bireysel proje başvuru sayısı	2	2	2	3	3	3
PG.2.2.f	Kabul edilen proje sayısı	0	1	1	2	2	2

Eylemler

No	Eylem ifadesi	Eylem sorumlusu	Eylem tarihi
2.2.1	Temel eğitimden ortaöğretime geçişte yabancı dil net ortalaması artırılabacaktır.	İngilizce Zümresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
2.2.2	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı arttırılacak.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
2.2.3	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine öğrenci katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
2.2.4	Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalamasını yükseltecek çalışmalar ve tedbirler alınacaktır.	İngilizce Zümresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
2.2.5	AB Eğitim ve Gençlik Programları kapsamında yapılan kurumsal/bireysel proje başvuru sayısı takip edilecek ve başvuru yapılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
2.2.6	Kabul edilen proje sayısı tespit edilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli verilebilmesi için beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısı iyileştirilerek, okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen kurumsal bir yapı tesis edilecektir.

Stratejik Hedef 3.1

Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, konuları ele alınacak, Okul hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmektedir.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Hedef					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
3.1.a	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	10	10	11	12	12	13
3.1.b	Personel başına yıllık hizmet içi eğitim süresi(saat)	15	20	20	25	25	30
3.1.c	Okulumuzda uluslararası hareketlilik programına katılan personel sayısı	5	5	5	5	6	6
3.1.d	Derslik başına düşen öğrenci sayısı (sorun alanları veya durum analizinde)	17	17	19	21	21	23
3.1.e	Çok amaçlı salon veya konferans salonunda faaliyete katılan öğrenci oranı	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
3.1.f	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
3.1.g	Elektronik ortamda anlatılan ders saati sayısı (haftalık)	160	160	176	176	176	192
3.1.h	Yıllık kazanımların kazandırılmasına yönelik yapılan sınav sayısı (1 ders için)	4	4	4	4	4	4
3.1.i	İş güvenliği tedbirlerinin artırılması	% 90	% 92	% 94	% 96	% 98	% 100
3.1.j	Okulun temizlik, hijyen kriterlerine uygun hale getirme çalışmalarının yapılması	% 90	% 92	% 94	% 96	% 98	% 100

Eylemler

No	Eylem ifadesi	Eylem sorumlusu	Eylem tarihi
3.1.1	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı arttırılacak.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
3.1.2	Personel başına yıllık hizmet içi eğitim süresi(saat) arttırılacak.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
3.1.3	Derslik başına düşen öğrenci sayısı(sorun alanları veya durum analizinde) arttırılacak.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
3.1.4	Çok amaçlı salon veya konferans salonunda faaliyete katılan öğrenci oranı arttırılacaktır.	Öğretmenler	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
3.1.5	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı arttırılacaktır.	Türkçe Zümresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
3.1.6	Elektronik ortamda anlatılan ders saati sayısı (haftalık) arttırılacaktır.	Bilişim Teknolojileri Zümresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
3.1.7	Yıllık kazanımların kazandırılmasına yönelik yapılan sınav sayısı (1 ders için) arttırılacaktır.	MEB	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
3.1.8	İş güvenliği tedbirlerinin arttırılacaktır.	İş Güvenliği Ekibi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
3.1.9	Okulu temizlik, hijyen kriterlerine uygun hale getirme çalışmaları arttırılacaktır.	Okul İdaresi Çalışanlar Sağlık Temizlik Kulübü	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	2860000,00	3000000,00	3500000,00	3700000,00	4000000,00	4500000,00
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	10000	30000	40000	50000	50000	50000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	88774	95000	110000	150000	175000	200000
TOPLAM	2958774,00	3125000,00	3655000,00	3905000,00	4230000,00	4755000,00

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda Mimar Sinan Ortaokulu 2019-2023 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Mimar Sinan Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Mimar Sinan Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Mimar Sinan Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini; mimar Sinan Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,

1. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
2. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
3. Gerekli tedbirlerin alınması

süreçleri oluşturmaktadır.

Mimar Sinan Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Strateji Geliştirme Birimi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde; SGB tarafından harcama birimlerden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir. Yılsonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır.